

[Версия за печат](#)

04005-2015-0001

I. II. IV.

BG-Сливен: 06 - Финансови услуги (Застрахователни услуги, Банкови и инвестиционни услуги)

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ. 7, Т. 5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

Услуги

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Пътнически превози ЕООД, ул Стефан Караджа №3, За: Петя Атанасова, РБългария 8800, Сливен, Тел.: 044 625334, E-mail: pprevozi@gmail.com, Факс: 044 625334

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.pprevozi-sliven.com/>.

Адрес на профила на купувача: http://www.pprevozi-sliven.com/index.php?pg=3&objtype=1&sortfield=issuedate%20desc&sortlink=issuedate%20asc&obj_id=20.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие: На горепосочения адрес за контакти.

I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:

Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя

Избор на финансова институция за предоставяне на дългосрочен кредит на "Пътнически превози" ЕООД Сливен

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

Услуги

Категория услуги: 6

(относно категории услуги 1—27, моля, вижте приложения XVIIIА и XVIIIБ към Директива 2004/17/ЕО)

Място на изпълнение: гр.Сливен,бул."Стефан Караджа" 3

Код NUTS: BG342

II.1.3) Настоящото обявление е за:

Възлагане на обществена поръчка

II.1.5) Кратко описание на поръчката

Избор на финансова институция за предоставяне на дългосрочен кредит на 'Пътнически превози' ЕООД

Сливен за погасяване на задължения при спазване на условията на Решения №1323/ 26.06.2014г. и №1740/

23.04.2015г.на Общински съвет - Сливен и настоящите условия на поръчката.

II.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)

66113000

Описание:

Услуги по предоставяне на кредит

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (ГПА) на Световната търговска организация

НЕ

II.1.8) Обособени позиции

НЕ

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти

НЕ

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем

Предоставяне на дългосрочен кредит в размер на 682 250 лева на "Пътнически превози"ЕООД Сливен Съгласно разпоредбата на чл.15, ал.2, т.6 от ЗОП, прогнозната стойност за изпълнение на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка е определена от цената на финансовата услуга, включваща таксите, комисионните и лихвите и други плащания. Максимално допустимата стойност е 318 000 лв. (посочената стойност е крайна без ДДС, съгласно чл.46, ал.1, т.1 от ЗДДС).

Прогнозна стойност без ДДС

318000 BGN

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци

120

РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнение на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции

Участникът следва да представи с офертата си документ за внесена гаранция за участие в откритата процедура, в размер на 0,5 % от прогнозната стойност на поръчката или сума в размер 1590 / хиляда петстотин и деветдесет/ лв без ДДС. Гаранцията за участие може да бъде под формата на парична сума или банкова гаранция . Участникът сам избира формата на гаранцията . Гаранцията се внася по сметка на "Пътнически превози" ЕООД в ПИБ, BIC: FINVBGSF, IBAN: BG15 FINV 9150 10BG N04J J9. Когато участникът, определен за изпълнител избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на "Пътнически превози"ЕООД Сливен и че е валидна до 180 дни след изтичане на срока за подаване на оферти. Гаранциите за участие в откритата процедура се задържат, усвояват и освобождават по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 1 % от стойността на поръчката, която е крайна без ДДС, съгласно чл. 46, ал.1, т.1 от ЗДДС. Гаранцията за изпълнение може да бъде под формата на парична сума или банкова гаранция. Участникът, определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Платежният документ за внесената парична сума или банковата гаранция за изпълнение на договора се представя при неговото сключване. Когато участникът, определен за изпълнител избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път по сметка на "Пътнически превози" ЕООД в ПИБ, BIC: FINVBGSF, IBAN: BG15 FINV 9150 10BG N04J J9 Когато участникът, определен за изпълнител избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на "Пътнически превози"ЕООД Сливен и че е валидна до 30 дни след изтичане на срока на договора. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя. Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди участникът, определен за изпълнител да представи гаранция за изпълнение на договора. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи

лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

III.1.2) **Условия и начини на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат**

Кредитът се отпуска за срок от 120 месеца, като издължаването на така предоставения кредит започва след крайния срок за усвояване на кредита. Погасяването става по погасителен план съгласно Приложение №1, неразделна част от договора. Погасителният план трябва да предвижда разпределение на дълга на равни месечни вноски. В случаите, когато падежът на погасителните вноски е неприсъствен ден, Кредитополучателят се задължава да осигури средства по сметката, обслужваща кредита в първия следващ работен ден. Кредитополучателят и Кредиторът безусловно приемат погасяването на кредита да се извършва по предвидената в чл. 76, ал.2 на ЗЗД поредност – разноски, лихви, главница.

III.1.3) **Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица**

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице.

III.2) **Условия за участие**

III.2.1) **Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри**

Изискуеми документи и информация: Плик №1 „Документи за подбор”, трябва да съдържа следните документи: 1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – Образец №1. Документите, описани в списъка на документите и информацията, съдържащи се в офертата, трябва да са окомплектовани и подредени хронологично по реда, по който се изискват. 2. Представяне на участника – Образец №2, което задължително съдържа единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър /ЗТР/, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата и е придружено от: 2.1. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – Образец №3 2.2. Копие на лиценз за извършване на банкова дейност на територията на Република България, издаден от БНБ или удостоверение за вписване в регистъра на БНБ по чл.3а, ал.2 от ЗКИ. За чуждестранни банки и клонове от държави членки на ЕС копие от съответния лиценз, издаден от компетентните органи на съответната държава - членка и копие от уведомление за извършване на дейност на територията на Република България, подадено до БНБ. 3. Нотариално заверено пълномощно на лицето подписало офертата, в случай че същото няма представителни функции; 4. Документ (договор, споразумение и др.) за създаване на обединението, подписан от лицата в обединението – при участници обединения. В случай, че в същия не са посочени представляващият и разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите в рамките на настоящата обществена поръчка, участникът трябва да представи и друг документ, в който същите да са посочени- заверено от участника копие. 5. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелството по чл. 8, ал.8, т. 2 от ЗОП – Образец №4. 6. Декларация – списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойност, дата и получател, заедно с доказателство за извършената услуга – Образец №5. (Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата (чл. 51, ал. 4 от ЗОП). 7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (когато участникът ще ползва подизпълнител) – Образец №6. 8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП (за приемане на условията в проекта на договора) – Образец №7. 9. Документ за внесена гаранция за участие – копие на вносна бележка или оригинал на банкова гаранция за участие. Копията на изискуемите документи да са заверени с гриф „Вярно с оригинала” от собственика/ръководителя на физическото или юридическо лице – кандидат за изпълнител на обществената поръчка или упълномощено от него лице. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители се прилагат изискванията на чл. 56, ал. 2 от ЗОП. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице се прилагат изискванията на чл. 56, ал. 3 от ЗОП. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, се прилагат изискванията на чл. 56, ал. 4 от ЗОП. Относно буква “и”, когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за подизпълнителите, които ще извършват дейността по предоставяне на кредит. При участие на обединение, което не е юридическо лице, се прилага чл. 25, ал. 8 от ЗОП. При подаване на офертата си участникът може да се възползва от чл. 33, ал. 4 от ЗОП и да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изиска от възложителя да не я разкрива. Непредставянето на някой от изброените в съдържанието документи, несъответствието на някои от тях с изискванията на възложителя, както и наличието на посочените в обявлението и настоящата доку

III.2.2) **Икономически и финансови възможности**

Възложителят не определя минимални изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

III.2.3) **Технически възможности**

Участникът следва да е изпълнил за последните три години, считано до крайния срок за получаване на оферти поне 3(три) договора с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка. Декларация – списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойност, дата и получател, заедно с доказателство за извършената услуга – Образец №5. (Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата (чл. 51, ал. 4 от ЗОП).

III.3) **Специфични условия за поръчки за услуги**

III.3.1) **За изпълнението на услугата се изисква определена професия**

НЕ

III.3.2) **Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**

НЕ

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) **Вид процедура**

IV.1.1) **Вид процедура**

Открита

IV.2) **Критерии за оценка на офертите**

IV.2.1) **Критерии за оценка на офертите**

Икономически най-изгодна оферта с оглед на:

Посочените по-долу критерии:

Показател: Предлагана цена; тежест: 60

Показател: Начин на обезпечаване; тежест: 40

IV.2.2) **Ще се използва електронен търг**

НЕ

IV.3) **АДМИНИСТРАТИВНА ИНФОРМАЦИЯ**

IV.3.2) **Преидшни публикации относно същата поръчка**

НЕ

IV.3.3) **Условия за получаване на документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на ДСП) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

10.06.2015 г. Час: 16:30

Платими документи

НЕ

IV.3.4) **Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

17.06.2015 г. Час: 16:30

IV.3.5) **Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

Български

IV.3.6) **Срок на валидност на офертите**

Продължителност в дни

180

IV.3.7) **Условия за отваряне на офертите**

Дата: 18.06.2015 г. Час: 11:00

Място

административната сграда на "Пътнически превози"ЕООД Сливен

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.2) **Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС**
НЕ

VI.3) **Допълнителна информация**

Възложителят счита, че са налице условия за провеждане на настоящата процедура по опростени правила - арт. от чл.14, ал.3, т.2 от ЗОП. Във връзка с разпоредбите на чл.64,ал.1 и ал.3 от ЗОП настоящото обявление се изпраща по електронен път и Възложителят предоставя пълен достъп до цялата документация за участие в процедурата на следния интернет-адрес: <http://www.pprevozi-sliven.com>

VI.4) **Процедури по обжалване**

VI.4.1) **Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070,

Е-mail: cpcadmin@cpc.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpc.bg>.

VI.4.2) **Подаване на жалби**

Съгласно чл. 120, ал. 5, т.1 и ал.6 от ЗОП.

VI.5) **Дата на изпращане на настоящото обявление**

18.05.2015 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ